

## Comptable fournisseurs

**Notre mandant :**

Une société active dans le luxe

**Descriptif de poste :**

- Traitement du courrier
- Contrôle des factures reçues selon les commandes effectuées
- Traitement des rappels
- Saisie des factures et réconciliations comptables
- Participation aux travaux de clôtures périodiques
- Contact avec divers départements en interne
- Contact avec les fournisseurs

**Profil recherché :**

- CFC de commerce ou formation jugée équivalente
- **5-7 ans d'expérience professionnelle en comptabilité fournisseurs en Suisse**
- Langue maternelle française, bonnes connaissances d'anglais
- Très bonne maîtrise des outils informatiques usuels, ainsi que de **SAP (indispensable)**
- Domicile en Suisse

**Qualités requises :**

- Excellente présentation et capacités de communication
- Sens marqué de la discrétion et de la gestion de la confidentialité
- Précision et très bonnes capacités d'analyse
- Organisation et polyvalence
- Autonomie et esprit d'équipe

**Type de contrat : Fixe**

**Taux d'activité : 100%**

**Date d'entrée : A convenir**

**Discrétion absolue garantie dans nos démarches**

Consultant responsable du mandat : Kerstin Leterme  
Ref : RG956605512