

# **PERFORMANCE CONSULTANT SA**

Conseil en ressources humaines

## **Assistant relations clients SAV H/F**

### **Notre mandant :**

Une importante entreprise active dans le secteur du luxe

### **Descriptif de poste :**

- Gérer la communication et le suivi des dossiers SAV avec les clients internes / externes (téléphone, mail...)
- Assurer la permanence et l'accueil interne SAV des collaborateurs
- Enregistrer les montres à réception, préparer et communiquer les documents commerciaux associés.
- Participer à l'amélioration continue des processus et à l'intégration des évolutions de notre offre commerciale SAV

### **Profil recherché :**

- Formation universitaire ou équivalent
- Expérience confirmée dans le domaine du service à la clientèle d'une grande entreprise ou en boutique
- Connaissances techniques en horlogerie, un plus
- De langue maternelle française et parfaite maîtrise orale et écrite de l'anglais, autre langue un atout
- Maîtrise des outils informatiques usuels
- Domicilié en Suisse

### **Qualités requises :**

- Excellent relationnel et aisance dans la communication verbale et écrite
- Esprit d'analyse, sens de l'organisation et force de proposition

**Type de contrat : Temporaire de 6 mois à but fixe**

**Taux d'activité : 100%**

**Date d'entrée : 03/12/18**

**Discrétion absolue garantie dans nos démarches**

Consultant responsable du mandat : Maxence Joly

Ref : MJ226651676