

**PERFORMANCE**  
**CONSULTANT SA**

Conseil en ressources humaines

# Gestionnaire Salaires H/F

## Notre mandant :

Une importante entreprise de la place genevoise active dans le secteur du luxe

## Descriptif de poste :

Nous recherchons un Gestionnaire salaires (H/F) dont la mission principale sera d'assurer la gestion de la paie et la gestion des temps des collaborateurs.

- Contrôler le dossier du collaborateur à son entrée et saisir sa sortie (solde de tout compte)
- Effectuer le contrôle des éléments de la paie et y saisir des éléments variables tels que les allocations familiales et indemnités diverses
- Contrôler et établir les paiements
- Etablir les attestations pour les salariés ; bulletins, certificats et attestations de salaire et attestation d'employeur
- Remplir les formulaires maternité, militaire et faire le suivi des absences et des remboursements
- Répondre aux questions relatives à la paie
- Participer à la maintenance de la gestion des temps et traiter les cas spéciaux et les demandes individuelles relatives.
- Travailler en collaboration avec d'autres départements tels que la finance pour la justification des comptes et des paiements et les systèmes d'information pour l'évolution et la maintenance du système SAP.
- S'assurer de l'établissement et du suivi des procédures

## Profil recherché :

- 2 ans d'expérience au minimum dans la gestion de salaires ou de la comptabilité en Suisse
- Bonnes connaissances d'un logiciel de paie et de gestion temps
- Maîtrise de MS Office, en particulier Excel

## Qualités requises :

- Rigoureux, autonome et excellentes compétences d'organisation
- Sens élevé de la discrétion et de la confidentialité
- Orientation client, esprit d'équipe et capacité d'adaptation
- Force de proposition et motivé par l'évolution et l'amélioration continue
- Domicilié en Suisse

## Type de contrat : Fixe

## Taux d'activité : 100%

## Date d'entrée : à convenir

**Discrétion absolue garantie dans nos démarches**

**Nous répondrons uniquement aux profils correspondant aux critères de notre mandant**

Consultant responsable du mandat : Maxence Joly

Ref : MJ63522847