

# **PERFORMANCE CONSULTANT SA**

Conseil en ressources humaines

## **Acheteur délégué H/F**

### **Notre mandant :**

Une importante entreprise de la place genevoise active dans le secteur du luxe

### **Descriptif de poste :**

- Soutenir l'Acheteur dans les achats des catégories Logiciels & Cloud, Services, Télécommunications & réseaux
- Réaliser les commandes et traiter les factures non-conformes dans le respect des procédures en vigueur
- Appliquer les stratégies d'achat définies
- Gérer les dossiers d'achat et projets divers en respectant les flux établis
- Etre le support opérationnel dans les négociations et l'application des conditions d'achat
- Garantir la qualité des données de base Achats dans les différents systèmes d'information utilisés
- Participer à l'amélioration continue des processus, des produits et du traitement de l'information

### **Profil recherché :**

- Formation commerciale ou équivalent
- Expérience de 3 ans minimum dans l'approvisionnement
- Très bonne maîtrise des outils Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint, etc.) et SAP
- Parfaite maîtrise du français et de l'anglais
- Facilité pour le reporting

### **Qualités requises :**

- Bonne capacité d'analyse et de synthèse
- Aisance relationnelle et grande aptitude à la communication
- Excellent sens de l'organisation, bonne gestion des priorités et du stress
- Fort esprit d'équipe, efficacité et faculté à travailler de manière autonome

### **Type de contrat : Try and hire**

### **Taux d'activité : 100%**

### **Date d'entrée : dès que possible**

**Discretion absolue garantie dans nos démarches**

**SERONT CONTACTES UNIQUEMENT LES CANDIDATS DONT LE PROFIL CORRESPOND AUX CRITERES DE NOTRE MANDANT**

Consultant responsable du mandat : Kerstin Leterme

Ref : KL440397451